LICEUL TEHNOLOGIC ION MINCU
Str. Lt. Col. Dumitru Petrescu, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, Cod poştal: 210182
Tel./Fax: 0253 – 216689 / 0253 – 214401
Web: http://imincu.ro
E-mail: l_mincu_2003@yahoo.com

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN GORJ
NR. 7478 DATA 14.05.2026

Avizat,
ISJ GORJ.

Elaborată conform O.M.E.C.T.S nr. 5346/07.09.2011
Aprobată în Consiliul de Administraţie din data 08.05.2026

Nr. 1095/08.05.2026

METODOLOGIA DE ADMITERE
ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL POSTLICEAL
AN ŞCOLAR 2026 – 2027

CAPITOLUL I
DISPOZIŢII GENERALE

Art.1.(1) Admiterea în învăţământul postliceal în anul şcolar 2026-2027 se face pe baza criteriilor generale de admitere în învăţământul postliceal, elaborate de Ministerul Educaţiei Cercetării Tineretului şi Sportului, aprobate prin O.M.E.C.T.S nr. 5346/7.09.2011 şi a prezentei metodologii elaborată de **Liceul Tehnologic „Ion Mincu"** aprobată de către Consiliul de Administraţie al unităţii de învăţământ la data de:

(2) Admiterea în învăţământul postliceal se face:

- pe locuri fără taxă;

(3) Invăţământul postliceal cuprinde şcoala postliceală. Concursul de admitere se organizează pentru calificările:

- asistent medical generalist;
- asistent medical de farmacie;
- analist programator;

(4) Criteriile generale de admitere în învăţământul postliceal cuprinse în ordinul O.M.E.C.T.S. nr. 5346/07.09.2011, Anexa 1, Anexa 2, sunt parte integrantă a prezentei metodologii.

(5) Numărul de locuri pentru învăţământul postliceal de stat se stabileşte în condiţiile art. 1. alin. (2) şi se aprobă de Inspectoratul Şcolar Judeţean Gorj pentru fiecare an şcolar.

(6) In cazul în care se solicită suplimentarea locurilor pentru concurs, în regim de plată a taxei de şcolarizare, după aprobarea obţinută de la ISJ Gorj, Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic „Ion Mincu" va decide admiterea candidaţilor în ordinea mediilor de admitere obţinute, în condiţiile semnării contractului de şcolarizare.

Scanat cu CamScanner

(7) Unitatea de învăţământ face publică până la data de 18 mai 2025 prevederile metodologiei de admitere şi calendarul de admitere pentru admiterea în anul şcolar următor.

(8) Admiterea la Liceul Tehnologic „Ion Mincu", învăţământ postliceal se face pentru anul şcolar 2026-2027 astfel:

- pe bază de concurs de dosare în cazul în care numărul candidaţilor înscrişi pentru o calificare profesională este mai mic dacât numărul locurilor ,

- pe baza unei probe scrise în cazul în care numărul de candidaţi înscrişi pentru o calificare profesională depăşeşte numărul de locuri. Durata probei scrise, tematica şi bibliografia recomandată sunt specificate în Anexa 1, parte integrantă a prezentei metodologii.

(9) În cazul în care în prima sesiune nu se vor ocupa toate locurile, se va organiza şi a doua sesiune de admitere, în aceleaşi condiţii, pentru ocuparea locurilor rămase libere.

CAPITOLUL II
ÎNSCRIEREA CANDIDAŢILOR

Art.2. Au dreptul să se înscrie la nivelul de învăţământ postliceal absolvenţii de liceu, cu sau fără diplomă de bacalaureat, pe baza următoarelor documente:

- cerere tip de înscriere;
- diploma de bacalaureat (adeverinţă de promovare a examenului de bacalaureat pentru cei din promoţia 2026) sau diploma de absolvire a liceului pentru cei care nu au fost admişi la examenul de bacalaureat, însoţite de foaia matricolă (toate în original);
- copie după buletin sau carte de identitate, conform cu originalul;
- copie după certificatul de naştere, conform cu originalul;
- copie după certificatul de căsătorie în cazul schimbării numelui conform cu originalul;
- adeverinţă medicală din care să reiasă că este apt pentru pentru calificarea profesională pe care doreşte să o dobândească, obţinută de la medicul de familie în luna în care se face înscrierea;
- dosar cu şină;

Art.3. Pentru respectarea prevederilor în vigoare privind regimul actelor de studii în România toţi candidaţii, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscrişi la concurs cu numele din certificatele de naştere.

Art.4. Inscrierea candidaţilor pentru admiterea în învăţământul postliceal, anul şcolar 2026-2027, se face conform calendarului de admitere, parte integrantă a prezentei metodologii.

Art.5. (1). Cererile de înscriere, însoţite de documentele solicitate se depun la secretariatul şcolii, între orele 9^{00} – 18^{00}, respectând termenul de înscriere. Actele de studii se depun în original, iar celelalte documente sunt certificate pentru conformitate de către unul dintre membrii comisiei de admitere.

(2) Se va asigura prezenţa permanentă pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei de

Scanat cu CamScanner

admitere care să ofere informaţii şi consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;

CAPITOLUL III

COMISIILE DE CONCURS

Art.6. Concursul de admitere se organizează la sediul Liceului Tehnologic „Ion Mincu", respectând prevederile legale şi pe cele ale prezentei metodologii.

Art.7. (1) Pentru desfăşurarea admiterii în învăţământul postliceal, în unitatea de învăţământ se constituie prin decizie a directorului unităţii de învăţământ Comisia de admitere, Comisia de elaborare a subiectelor şi baremelor de evaluare şi Comisia de contestaţii, care îşi desfăşoară activitatea conform metodologiei de admitere.

(2) **Comisia de admitere** se compune din:

- preşedinte – director/director adjunct al unităţii de învăţământ;
- secretar - secretarul unităţii de învăţământ;
- membri – 8 profesori

(3) **Comisia de elaborare a subiectelor şi baremelor de evaluare** se constituie la propunerea conducerii unităţii de învăţământ, prin decizia directorului, cu următoarea componenţă:

- preşedinte – directorul unităţii de învăţământ
- membri – doi profesori pentru fiecare dintre disciplinele de examen

(4) **Comisia de contestaţii** se compune din:

- preşedintele comisiei - director/director adjunct al unităţii de învăţământ;
- membri - doi profesori din unitatea de învăţământ la care se organizeaza concursul
- secretar - secretarul unităţii de învăţământ;

(5) In comisii nu se cooptează persoanele care au rude în rândul candidaţilor. Cadrele didactice responsabile cu organizarea şi desfăşurarea examenului de admitere care comit fapte cu caracter infracţional vor fi sancţionate în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În acest sens membrii comisiei examenului de admitere vor semna declaraţii în nume propriu.

(6) **Art. 8. Comisia de admitere** are următoarele atribuţii:

a) Preşedintele comisiei de admitere:

- asigură aplicarea metodologiei de admitere elaborată de unitatea de învăţământ;
- instruieşte membrii comisiei de admitere;
- coordonează activitatea tuturor persoanelor care au sarcini în organizarea concursului de admitere.
- elaborează şi transmite inspectoratului şcolar, în termen de şapte zile de la afişarea rezultatelor, raportul privind desfăşurarea concursului de admitere;
- coordonează activitatea tuturor persoanelor care au sarcini în organizarea concursului de admitere;

b) Membrii comisiei şi secretarul comisiei de admitere:

Scanat cu CamScanner

- afişează numărul de locuri aprobate, pe calificări profesionale;
- analizează cererile de înscriere şi actele necesare, verifică autenticitatea acestora şi respectarea condiţiilor de înscriere;
- la sfârşitul etapei de înscriere afişează listele candidaţilor înscrişi şi documentele legate de concursul de admitere;
- calculează mediile de admitere şi le consemnează în cataloage;
- afişează rezultatele concursului de admitere;
- întocmesc şi afişează tabelul nominal cu rezultatele finale ale concursului;
- afişează, dacă este cazul, numărul de locuri disponibile pentru sesiunea a II-a;
- depun dosarele de concurs la secretariat în vederea arhivării.

(1) Membrii Comisiei de admitere au obligaţia de a respecta cu stricteţe Criteriile generale de admitere conf. O.M.E.C.T.S 5346/07.09.2011 şi Metodologia elaborată de unitatea de învăţământ.

(2) Membrii comisiei de admitere implicaţi în organizarea şi desfăşurarea Concursului de admitere care comit fapte cu caracter infracţional (modificări nejustificate de note, facilitarea unor acţiuni de fraudă ale candidaţilor etc.) sau manifestă neglijenţă în îndeplinirea răspunderilor, vor fi sancţionaţi în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Membrii Comisiei de admitere vor semna declaraţii în nume propriu cu privire la respectarea Criteriilor generale de admitere şi a Metodologiei de admitere elaborată de unitatea de învăţământ.

Art. 9. Comisia de elaborare a subiectelor şi baremelor de evaluare elaborează cel puţin trei variante de subiecte , în ziua susţinerii probei.

(1)Subiectele şi baremele de evaluare sunt prezentate preşedintelui comisiei de elaborare a subiectelor, cel mai târziu la ora 8^{00} în ziua concursului.

(2)Variantele de subiecte sunt secretizate, fiecare varianată se introduce într-un plic, care se sigilează şi se semnează de către profesorii care au elaborat subiectele, aplicându-se ştampila unităţii de învăţământ.

(3)Subiectul de concurs şi subiectul de rezervă sunt alese de preşedintele comisiei de admitere, prin tragere la sorţi, în plenul comisiei.

(4)Comisia de admitere asigură confidenţialitatea subiectelor din momentul extragerii variantei de subiecte până la încheierea probei.

(5)După încheierea concursului, toate plicurile ce conţin variantele subiectelor de concurs sunt păstrate de conducerea unităţii de învăţământ în aceleaşi condiţii ca şi lucrările la probele scrise.

(6) Aprecierea fiecărei probe scrise se face cu note de la 1 la 10, iar nota minimă de promovare la proba scrisă este 5 (cinci). Candidaţii vor fi admişi în ordinea descrescătoare a notelor, în limita locurilor disponibile.

(7)În cazul în care sunt candidaţi care au medii egale la concurs, departajarea se face după ordinea descrescătoare a mediilor obţinute la examenul de bacalaureat/ordinea descrescătoare a mediilor generale de absolvire a învăţământului liceal (având prioritate cei cu diplomă de bacalaureat).

(8)Înaintea intrării în săli, profesorii supraveghetori vor fi instruiţi de preşedintele comisiei de adimitere în legătură cu îndatoririle ce le revin şi cu prevederile metodologiei de admitere.

Scanat cu CamScanner

Art. 10. Comisia de contestaţii îşi desfăşoară activitatea în baza prezentei metodologii de admitere.

(1) Contestaţiile se depun în termen de 24 de ore de la afişarea rezultatelor şi vor fi înregistrate la secretariatul unităţii de învăţământ.

(2) Membrii comisiei de contestaţii reevaluează lucrările contestate pe baza baremului subiectelor probei scrise, întocmesc documentele de examen după evaluarea lucrărilor contestate şi operează eventualele modificări a notei pe lucrările reevaluate.

(3) Secretarul comisiei de contestaţii: înregistrează contestaţiile, sigilează lucrările contestate, afişează rezultatul după rezolvarea contestaţiei.

Pentru rezolvarea contestaţiilor, preşedintele repartizează lucrările sigilate membrilor comisiei de contestaţie. Rezultatele la contestaţie se afişează la avizierul unităţii de învăţământ, conform calendarului. Comisia de admitere operează în cataloage schimbările ce se impun şi se recalculează media generală de concurs în cazul în care, după reevaluare, există diferenţe de punctaj.

Rezultatele finale vor fi afişate după rezolvarea contestaţiilor.

Art. 11 Preşedinţii şi secretarii comisiilor de admitere şi de contestaţie răspund de :

- întocmirea proceselor verbale de deschidere a subiectelor de concurs, predarea/primirea lucrărilor scrise
- semnarea angajamentelor membrilor comisiilor cu privire la respectarea prevederilor metodologiei de admitere şi secretului cu privire la subiectele de examen
- semnarea declaraţiei pe propria răspundere a membrilor comisiilor cu privire la inexistenţa printre candidaţi a unor rude/afini până la gradul 4, pentru a se evita conflictul de interese
- asigurarea confidenţialităţii subiectelor din momentul extragerii variantei de subiecte până la încheierea probei
- păstrarea plicurilor ce conţin variantele subiectelor de cdoncurs în condiţiile legii documentelor şcolare

CAPITOLUL IV
DESFĂŞURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 12. În cazul în care numărul candidaţilor înscrişi pentru o calificare profesională este mai mic decât numărul locurilor, evaluarea dosarelor se desfăşoară conform calendarului, criteriul de admitere va fi media aritmetică a celor patru ani de liceu, în ordine descrescătoare.

În cazul în care sunt mai mulţi candidaţi cu aceeaşi medie de admitere, departajarea se va face ţinându-se seama de următoarele criterii, în ordinea de mai jos:

a) media examenului de Bacalaureat;
b) media din clasa a X-a la disciplina Biologie pentru specializarea asistent medical generalist;
c) media din clasa a X-a la disciplina Chimie pentru specializarea asistent medical de farmacie;
d) media din clasa a X-a la disciplina Informatica pentru specializarea analist programator;

Scanat cu CamScanner

LICEUL TEHNOLOGIC ION MINCU
Str. Lt. Col. Dumitru Petrescu, Nr.4, Târgu.-Jiu, Gorj, Cod poştal: 210182
Tel./Fax: 0253 – 216689 / 0253 – 214401
Web: http://imincu.ro
E-mail: l_mincu_2003@yahoo.com

Art. 13 Rezultatele admiterii se vor afişa în conformitate cu calendarul de admitere, la avizierul şcolii.

Art. 14 Contestaţiile se vor depune la Comisia de contestaţii, conform calendarului aprobat.

Art. 15 (1) Candidaţii admişi, în urma concursului, pe locurile fără taxă, vor confirma ocuparea locului prin semnarea contractului de şcolarizare în perioada indicată în calendarul de admitere.

Capitolul V

Dispoziţii finale

Art.16. Preşedintele şi secretarul Comisiilor poartă raspunderea principală pentru corectitudinea desfăşurării concursului, conform atribuţiilor specifice.

Art.17. Preşedinţii şi secretarul Comisiilor sunt răspunzători de respectarea prezentei metodologii şi de corectitudinea desfăşurării concursului de admitere.

Art.18. Dosarele candidaţilor şi celelalte documente întocmite de Comisia de admitere şi de Comisia de contestaţii se arhivează şi se păstrează în arhiva unităţii de învăţământ până la sfârşitul şcolarizării candidaţilor admişi, conform prevederilor legale.

Art. 19. Anexele fac parte din prezenta metodologie.

Anexa 1 – Durata, tematica şi bibliografia probei scrise.
Anexa 2 – Calendarul concursului de admitere.

DIRECTOR,
Prof. Leontin Haralambie Hainaru
DIRECTOR ADJUNCT,
Prof. GHEBAN ADRIANA VIORELA

Întocmit,
Prof. Şoachete Ioana Otilia

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII * LICEUL TEHNOLOGIC „ION MINCU" MUNICIPIUL TÂRGU-JIU, JUDEŢUL GORJ

Scanat cu CamScanner

LICEUL TEHNOLOGIC ION MINCU
Str. Lt. Col. Dumitru Petrescu, Nr.4, Târgu.-Jiu, Gorj, Cod poştal: 210182
Tel./Fax: 0253 – 216689 / 0253 – 214401
Web: http://imincu.ro
E-mail: i_mincu_2003@yahoo.com

Anexa 1

BIBLIOGRAFIA ŞI TEMATICA PENTRU EXAMENUL DE ADMITERE LA POSTLICEALA SANITARA, CALIFICAREA: ASISTENT MEDICAL GENERALIST

SESIUNEA 2026

SISTEMUL DIGESTIV

- tub digestiv (componente - localizare, morfologie, fără structura peretelui) şi glande anexe (glande salivare, ficat, pancreas exocrin) - localizare, rolul lor în digestia chimică a alimentelor;
- boli ale sistemului digestiv la om (gastrită, ulcer gastroduodenal, toxiinfecţii alimentare, hepatită virală acută) - manifestări, cauze şi prevenire.

SISTEMUL RESPIRATOR

-căi respiratorii, plămâni - localizare, structură, mecanismul ventilaţiei pulmonare - inspiraţie, expiraţie;

- boli ale sistemului respirator la om (bronşită, laringită, astm bronşic, pneumonie,TBC) - manifestări, cauze şi prevenire.

SISTEMUL CIRCULATOR

- sângele - compoziţie, rol;
- inimă (localizare, structura macroscopică, rol), vase de sânge (artere, vene, capilare, rol);
- boli ale sistemului circulator la om (varice, ateroscleroză, hipertensiune arterială, infarct miocardic, accident vascular cerebral) - manifestări, cauze şi prevenire.
- SISTEMUL EXCRETOR
- căi urinare şi rinichi (localizare, structură şi rol - fără mecanismul formării urinei);
- boli ale sistemului excretor la om (litiază urinară, insuficienţă renală cronică) - manifestări, cauze şi prevenire.

ORGANELE DE SIMT

- ochiul, urechea, nasul, limba, pielea - structură şi rol;
- deficienţe senzoriale la om: (miopie, hipermetropie, strabism, astigmatism) - manifestări, cauze şi remedii.

Scanat cu CamScanner

LICEUL TEHNOLOGIC ION MINCU
Str. Lt. Col. Dumitru Petrescu, Nr.4, Târgu -Jiu, Gorj, Cod poştal: 210182
Tel./Fax: 0253 – 216689 / 0253 – 214401
Web: http //imincu.ro
E-mail: i_mincu_2003@yahoo.com

SISTEMUL NERVOS

- **SNC (măduva spinării, encefal -localizare, componente, rol);**
- **boli ale SNC la om (boala Parkinson, paralizie, epilepsie, scleroză în plăci) - manifestări, cauze, prevenire şi factori de risc (consum de droguri, alcool, cafea, tutun).**

SISTEMUL REPRODUCĂTOR

-sistemul reproducător femeisc şi sistemul reproducător masculin (localizare, structură şi rol);

-boli cu transmitere sexuală (sifilis, gonoree, candidoză, SIDA) - manifestări, cauze şi prevenire.

BIBLIOGRAFIE

Biologie: clasa a X-a/ Stelica Ene, Sandu Gheorghita, Gheorghe Gamaneci.- Ploieşti: LVS Crepuscul, 2005

Scanat cu CamScanner

LICEUL TEHNOLOGIC ION MINCU
Str. Lt. Col. Dumitru Petrescu, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, Cod poştal: 210182
Tel./Fax: 0253 – 216689 / 0253 – 214401
Web: http://imincu.ro
E-mail: i_mincu_2003@yahoo.com

BIBLIOGRAFIA ŞI TEMATICA PENTRU EXAMENUL DE ADMITERE LA POSTLICEALĂ SANITARĂ, PROBA SCRISĂ, CALIFICAREA- ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE

Sesiunea 2026

BIBLIOGRAFIE

- **Chimie, manual pentru clasa a IX-a (Luminița Ursea, Mihaela Zărnescu Enceanu);**
- **Chimie, manual pentru clasa a IX-a (Elena Alexandrescu)**
- **Chimie, manual pentru clasa a X-a (Luminița Vlădescu, Luminița Irinel Doicin)**

TEMATICA, clasa a 9-a

- **Structura învelişului electronic pentru elementele din perioadele 1, 2, 3, 4.**
- **Corelaţii între structura învelişului electronic, poziția în tabelul periodic şi proprietăţi ale elementelor**
- **Variația proprietăților periodice ale elementelor, în grupele principale şi în perioadele 1, 2, 3,4 (raza atomică,raza ionică, energia de ionizare, electronegativitatea, caracterul metalic şi nemetalic, caracterul acido-bazic al oxizilor elementelor din perioada a 3-a şi din grupa a 14-a).**
- **Legătura ionică. Legătura covalentă polară şi nepolară. Legătura coordinativă. Legătura de hidrogen. Forţe van der Waals (dipol-dipol, de dispersie).**
- **Dizolvarea şi factorii care influenţează dizolvarea. Solubilitatea. Soluţii apoase. Concentraţia molară. Concentraţia procentuală. Cristalohidraţi.**
- **Echilibrul chimic. Legea acţiunii maselor. Constanta de echilibru. Factorii care influenţeză echilibrul chimic.**
- **Starea gazoasă. Parametrii de stare. Ecuaţia de stare a gazului ideal. Densitatea unui gaz în condiţii normale (c.n.) şi în anumite condiţii de temperatură şi presiune.**
- **Soluţii apoase de acizi (tari şi slabi) şi baze (tari şi slabe); pH-ul şi pOH-ul soluţiilor apoase.**
- **Reacţii redox şi aplicaţii ale acestora (Pila Daniell, acumulatorul cu plumb, elementul Leclanche).**

TEMATICA, clasa a 10-a

- **Formule brute. Formule moleculare. Structura compuşilor organici.**

Scanat cu CamScanner

LICEUL TEHNOLOGIC ION MINCU
Str. Lt. Col. Dumitru Petrescu, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, Cod poştal: 210182
Tel./Fax: 0253 – 216689 / 0253 – 214401
Web: http://imincu.ro
E-mail: l_mincu_2003@yahoo.com

- **Alcani**
- **Alchene**
- **Alchine**
- **Arene**
- **Alcooli**
  - **Acizi carboxilici**
  - **Săpunuri şi detergenţi**
  - **Grăsimi**
  - **Compuşi organică cu acţiune biologică(zaharide, proteine)**
  - **Medicamente. Vitamine**

Scanat cu CamScanner

LICEUL TEHNOLOGIC ION MINCU
Str. Lt. Col. Dumitru Petrescu, Nr.4, Târgu.-Jiu, Gorj, Cod poştal: 210182
Tel./Fax: 0253 – 216689 / 0253 – 214401
Web: http://imincu.ro
E-mail: i_mincu_2003@yahoo.com

Anexa 2

CALENDARUL ADMITERII LA LICEUL TEHNOLOGIC "ION MINCU"

ÎNVĂŢĂMÂNT POSTLICEAL AN ŞCOLAR 2026 -2027

SESIUNEA I

DATA / PERIOADA	ORA	ACTIVITATEA
18 mai		Afişarea metodologiei de admitere în învăţământul postliceal
2 iunie – 29 iulie	9^{00} - 18^{00}	Înscrierea candidaţilor
31 iulie		Afişarea listei candidaţilor înscrişi şi a anunţarea modalităţii de admitere (Prin punctaj dosar sau probă scrisă)
5 august		Evaluare dosare/Proba scrisă (după caz)
7 august	10^{00}	Afişarea rezultatelor
7 august	12^{00} - 14^{00}	Depunerea contestaţiilor
10 august	14^{00}	Soluţionarea contestaţiilor şi afişarea rezultatelor finale
10 -14 august	9^{00} - 18^{00}	Confirmarea locurilor ocupate

Scanat cu CamScanner